



ส่งผู้ช่วย ผบ.ตร.(117 ๒๓)(คท ๓)
เลขรับ ๑๘๑
วันที่ ๑๓ ก.ค. ๒๕๖๐
เวลา ๑๑.๐๑ น.

18194
12 ก.ค. 2560
16.15 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

บช.ค.

โทร. ๐ ๒๕๑๓ ๔๑๓๑

ที่ ๐๐๓๔.๒๒๓/๑๓๘/๓

วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรชียะชั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ (เพิ่มเติม)

เรียน ผบ.ตร.

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ บช.ค. ได้สำรวจข้อมูลจำนวนข้าราชการตำรวจชั้นประทวนในสังกัด ตร. ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมบุคคลภายนอกที่บรรจุหรือโอนมาเป็นข้าราชการตำรวจชั้นประทวน (กอป.) และหลักสูตรการฝึกอบรมบุคคลภายนอกผู้มีวุฒิปริญญาตรีที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการตำรวจชั้นประทวน (กปป.(อก.)) ปรากฏว่ามีผู้มีความสมัครใจเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรชียะชั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๑,๕๓๔ คน (เอกสาร ๑)

๑.๒ ตร. มีบันทึก ลง ๑๙ มิ.ย.๖๐ ท้ายหนังสือ บช.ค. ที่ ๐๐๓๔.๒๒๓/๑๒๑๑ ลง ๑๕ มิ.ย.๖๐ อนุมัติให้ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรชียะชั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๒๔๐ คน ระยะเวลาการฝึกอบรม ๘ สัปดาห์ ฝึกอบรมระหว่างวันที่ ๓ ก.ค. - ๒๕ ส.ค.๖๐ ณ บก.ผรภ. จำนวน ๑๒๐ คน และ ศฝร.ภ.๗ จำนวน ๑๒๐ คน (เอกสาร ๒)

๒. ข้อเท็จจริง

บช.ค. ได้จัดทำแผนการฝึกอบรมหลักสูตรชียะชั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ เพิ่มเติม สำหรับผู้ที่มีความสมัครใจเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรชียะฯ ตามข้อ ๑.๑ - ๑.๒ ที่คงเหลืออีกจำนวน ๑,๒๙๔ คน เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพของข้าราชการตำรวจสายอำนวยการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๒.๑ ขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามโครงการฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพกำลังพล ตร. ผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ อนุมัติงบประมาณสำหรับฝึกอบรมหลักสูตรชียะฯ เพิ่มเติม ๑ รุ่น จำนวน ๑๒๐ คน วงเงิน ๑,๙๔๘,๕๐๐ บาท (เอกสาร ๓)

๒.๒ ปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม จากหลักสูตร สว. ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๕ รุ่น ๒,๕๐๐ คน แต่เนื่องจากมีผู้มีความสมัครใจและสมัครใจเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร สว. ตามอนุมัติ ตร. ลง ๒๘ ธ.ค.๕๙ ท้ายหนังสือ บช.ค. ที่ ๐๐๓๔.๒๒๓/๒๔๗๙ ลง ๒๗ ธ.ค.๕๙ ให้ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตร สว. จำนวน ๖ รุ่น ๙๔๕ คน ทำให้มีงบประมาณคงเหลือและสามารถปรับแผนนำมาใช้ในการฝึกอบรมหลักสูตรชียะฯ เพิ่มเติม ๔ รุ่น ๆ ละ ๑๒๐ คน รวม ๔๘๐ คน เป็นเงิน ๗,๗๙๔,๐๐๐ บาท (เอกสาร ๔)

๒.๓ กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตรชียะชั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ (เพิ่มเติม) ระหว่างวันที่ ๒๔ ก.ค. - ๑๕ ก.ย.๖๐ จำนวน ๕ รุ่น ดังนี้

- (๑) ฝึกอบรม ณ ศฝร.ภ.๑ จำนวน ๑๒๐ คน
- (๒) ฝึกอบรม ณ ศฝร.ภ.๒ จำนวน ๑๒๐ คน
- (๓) ฝึกอบรม ณ ศฝร.ภ.๔ จำนวน ๑๒๐ คน
- (๔) ฝึกอบรม ณ ศฝร.ภ.๕ จำนวน ๑๒๐ คน
- (๕) ฝึกอบรม ณ ศฝร.ภ.๘ จำนวน ๑๒๐ คน

/๓. ระเบียบ...

-๒-

๓. ระเบียบคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๕ กำหนดไว้ ดังนี้ (เอกสาร ๕)

ข้อ ๘ โครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมที่ส่วนราชการจัดหรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น ต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบนี้

๓.๒ หลักสูตรชียะชั้นพื้นฐาน กำหนดไว้ ดังนี้ (เอกสาร ๖)

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ฯลฯ

๓.๓ คำสั่ง ตร. ที่ ๘๗๑/๒๕๕๙ ลง ๒๘ ก.ย.๕๙ เรื่อง กำหนดลักษณะงานและการมอบอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบให้ จตช. รอง ผบ.ตร. ทน.นรป. (สบ ๑๐) ที่ปรึกษา (สบ ๑๐) ผู้ช่วย ผบ.ตร. รอง ทน.นรป. (สบ ๙) และ รอง จตช. (สบ ๙) โดยมอบหมายให้ พล.ต.อ.เดชนรงค์ สุทธิชาญบัญชา รอง ผบ.ตร. (บร ๒) รับผิดชอบกำกับการบริหารราชการ บช.ศ. ฯลฯ รวมทั้งสั่งและปฏิบัติราชการแทน ผบ.ตร. ในงานบริหาร ๒ ของหน่วยงานที่รับผิดชอบ ต่อมา ผบ.ตร. มีบันทึก ลง ๖ ต.ค.๕๙ ท้ายหนังสือ สง.รอง ผบ.ตร. (บร ๒) ที่ ๐๐๐๑(บร ๒)/๐๐๑ ลง ๓ ต.ค.๕๙ เห็นชอบให้ พล.ต.ท.พรหมธร ภาคย์ ผู้ช่วย ผบ.ตร. (บร ๒๓) รับผิดชอบกำกับการบริหารราชการ บช.ศ. (เอกสาร ๗)

๔. ข้อพิจารณา

บช.ศ. พิจารณาแล้วเห็นว่าการฝึกอบรมหลักสูตรชียะชั้นพื้นฐาน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้พื้นฐานของการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้านงานป้องกันปราบปราม มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยของประชาชน และมีทักษะด้านยุทธวิธี อาวุธศึกษา การควบคุมฝูงชน การอารักขาบุคคลสำคัญ อีกทั้งเพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพของข้าราชการตำรวจสายอำนวยการ จึงขออนุมัติ ดังนี้

๔.๑ ปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม หลักสูตร สว. มาเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมหลักสูตรชียะชั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๔ รุ่น ๆ ละ ๑๒๐ คน รวม ๔๘๐ คน เป็นเงิน ๗,๗๔๔,๐๐๐ บาท (เอกสาร ๘)

๔.๒ ฝึกอบรมหลักสูตรชียะชั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ (เพิ่มเติม) ระหว่างวันที่ ๒๔ ก.ค. - ๑๕ ก.ย.๖๐ จำนวน ๕ รุ่น ดังนี้

(๑) ฝึกอบรม ณ ศฝร.ภ.๑ จำนวน ๑๒๐ คน

(๒) ฝึกอบรม ณ ศฝร.ภ.๒ จำนวน ๑๒๐ คน

(๓) ฝึกอบรม ณ ศฝร.ภ.๔ จำนวน ๑๒๐ คน

(๔) ฝึกอบรม ณ ศฝร.ภ.๕ จำนวน ๑๒๐ คน

(๕) ฝึกอบรม ณ ศฝร.ภ.๘ จำนวน ๑๒๐ คน

๔.๓ อนุมัติหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยคำนวณหาอัตราส่วนระหว่างจำนวนผู้ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมดกับจำนวนผู้ประสงค์เข้ารับการฝึกอบรมของแต่ละหน่วย เพื่อนำอัตราส่วนดังกล่าวมาคำนวณหาจำนวนผู้มีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรมของแต่ละหน่วย ตามบัญชีแสดงจำนวนผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม (เรียงตามอาวุโส) และให้ บช.ศ. พิจารณาจัดอัตราส่วนให้กับผู้บังคับบัญชาของ ตร. ตามความเหมาะสม

๔.๔ ให้ ผบ.ช.ศ. มีอำนาจดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดสรรจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้กับหน่วยต่าง ๆ ตามเกณฑ์ในข้อ ๔.๓

/(๒) ตรวจสอบ...

-๓-

(๒) ตรวจสอบคุณสมบัติ อนุมัติให้ข้าราชการดำรงเข้ารับการฝึกอบรมได้ตามหลักเกณฑ์ คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรมและการคัดเลือกที่กำหนดไว้ในหลักสูตรชั้นพื้นฐาน

(๓) จัดสรรผู้เข้ารับการฝึกอบรมในกรณีที่หน่วยงานในสังกัด ตร. ไม่สามารถส่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ครบตามจำนวนที่ได้รับจัดสรร

(๔) แจ้งทุกหน่วยในสังกัด ตร. จัดส่งข้าราชการตำรวจชั้นประทวนตามจำนวนและรายชื่อที่ได้รับจัดสรรเข้ารับการฝึกอบรม

(๕) เปลี่ยนแปลงวัน เวลาฝึกอบรม และปรับจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้อยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามความเหมาะสม

๔.๕ ให้ ผบช.ภ.๑, ๒, ๔, ๕ และ ๘ เป็นผู้อำนวยการฝึกอบรม ดำเนินการฝึกอบรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและทางราชการ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีอำนาจในการออกคำสั่งตั้งกองอำนวยการฝึกอบรม แต่งตั้งครู - อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือการฝึกอบรม

๔.๖ ให้ ผบก.ศฝร.ภ.๑, ๒, ๔, ๕ และ ๘ เป็นผู้อำนวยการสถานฝึกอบรม ดำเนินการให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และมีอำนาจระเบียบปฏิบัติภายในเกี่ยวกับการฝึกอบรม การปกครองบังคับบัญชา ได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบหรือคำสั่ง ตร. ที่กำหนด แต่งตั้งครู - อาจารย์ เพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น รวมทั้งแต่งตั้งคณะผู้รับผิดชอบประจำหลักสูตร

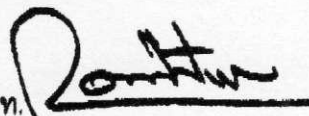
๔.๗ ให้หน่วยที่รับผิดชอบฝึกอบรมจัดทำทะเบียนข้อมูลผู้สำเร็จการฝึกอบรมและรายงานผลการฝึกอบรมตามแบบที่กำหนด รวมทั้งบันทึกข้อมูลผู้สำเร็จการฝึกอบรมตามแบบฟอร์มที่กำหนดในรูปแบบไฟล์เอกเซล โดยไม่ต้องสแกนข้อมูลผ่านทางอีเมลไปที่ edu_strategy@edupol.org แล้วแจ้งเป็นหนังสือส่งให้ บช.ต. (ผ่าน สศป.) ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม (เอกสาร ๔)

๕. ข้อเสนอ

เห็นควรอนุมัติตามข้อ ๔ หรือเห็นควรประการใดขอได้โปรดสั่งการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พล.ต.ท.



(รอย อิงค์ไฟโรจน์)

ผบช.ต.

- อนุมัติตามเสนอ ข้อ ๔
- การเบิกจ่ายงบประมาณฯ ให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- รายงานผลให้ทราบเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรมฯ

พล.ต.ท.



(พรหมธร ภาคอุทัย)

ผู้ช่วย ผบ.ตร.ปรท.ผบ.ตร.

๑๓ ก.ค.๒๕๖๐

รายการสิ่งของเครื่องใช้สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตรระยะชั้นพื้นฐาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
หมวดเครื่องแต่งกาย			ข้อควรปฏิบัติเบื้องต้น ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๑	เสื้อยืดคอกลมสีขาว (ไม่มีซลิบ ลวดลาย และตราหรือเครื่องหมาย)	๔ ชุด	๑. ชายต้องตัดผมทรงเกียรียงข้างขาว
๒	เครื่องแบบปกติเสื้อเชิ้ตคอพับสี kaki แขนยาว (ชุดฝึก)	๒ ชุด	๒. เครื่องแต่งกายนอกจากที่กำหนด
๓	เครื่องแบบฝึกสนาม (ชุดพาดักสี kaki แขนเขียว)	๒ ชุด	ห้ามนำเข้าไปในสถานที่ฝึกอบรม
๔	หมวกแก๊ปสีดำ	๑ ใบ	๓. ห้ามนำสิ่งของที่มีค่าติดตัวเข้าไป
๕	ถุงเท้าสีดำ (ไม่มีลวดลาย)	๓ คู่	ในระหว่างการฝึกอบรม เช่น สร้อยคอ
๖	รองเท้าฝึกสีดำ (คอมแบท)	๑ คู่	แหวน หรือเงินจำนวนมาก
๗	รองเท้าผ้าใบสีดำ (ชนิดหุ้มข้อ)	๑ คู่	๔. ห้ามนำรถยนต์ จักรยานยนต์ หรือ
๘	กางเกงกีฬาขาสั้นสีดำ (ชาย) กางเกงวอร์มสีดำไม่มีลวดลาย (หญิง)	๒ ชุด	ยานพาหนะอื่นใดเข้าไปหรือเก็บไว้
๙	ห่วงเหล็กใส่ขากางเกง	๑ คู่	ในสถานที่ฝึกอบรมโดยเด็ดขาด
หมวดเครื่องใช้ส่วนตัว			๕. ห้ามนำอาวุธใดๆ เข้าไปในสถานที่
๑๐	ผ้าเช็ดตัว	๑ ผืน	ฝึกอบรม
๑๑	ขันน้ำ สบู่ ยาสีฟัน แปรงสีฟัน ผงซักฟอก ยาทากันยุง	๑ ชุด	๖. ให้จัดการมอบคืนทางการเงินเดือน
๑๒	ชุดโกนหนวด (ชาย)	๑ ชุด	หรือเงินอื่นใดให้เรียบร้อยก่อนเข้ารับ
๑๓	สมุดพร้อมอุปกรณ์เครื่องเขียน	๑ ชุด	การฝึกอบรม
๑๔	อุปกรณ์ขัดรองเท้า	๑ ชุด	๗. จัดเตรียมสิ่งของตามรายการดังกล่าว
๑๕	เข็มกลัดซ่อนปลาย ขนาด ๒.๕ นิ้ว	๑ โหล	ข้างต้นให้พร้อมในวันรายงานตัว
๑๖	ไม้แขวนเสื้อ	๑ โหล	
๑๗	รองเท้าแตะฟองน้ำ	๑ คู่	
๑๘	ไฟฉายพร้อมถ่าน	๑ กระบอก	
๑๙	กุญแจสำหรับใส่ตู้	๑ ชุด	
๒๐	ยารักษาโรคที่จำเป็น	ตามความจำเป็น	

การรายงานตัว เครื่องแบบปกติเสื้อเชิ้ตคอพับสี kaki แขนยาว

ตรวจแล้วถูกต้อง

พ.ต.อ.



(ณรงค์ศักดิ์ เจริญวงศ์)

ผกก.ฝ่ายยุทธศาสตร์การศึกษา สศป.